



**Sociaal Fonds
Recreatie**



Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d.

26 juni 2018

**STICHTING SOCIAAL FONDS RECREATIE
GORINCHEM**

**RAPPORT INZAKE HET
FINANCIEEL VERSLAG 2017**

Postbus 693 4200 AR Gorinchem
Telefoon 0183 - 64 50 35 Fax 0183 - 64 50 34
www.recreatieonderwijs.nl www.sectorrecreatie.nl
info@sectorrecreatie.nl KvK Haaglanden 41 15 98 87

**INHOUDSOPGAVE****PAGINA****JAARVERSLAG VAN HET BESTUUR****3****JAARREKENING****24**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Balans per 31 december 2017 | 25 |
| 2. | Staat van baten en lasten over 2017 | 27 |
| 3. | Kasstroomoverzicht | 28 |
| 4. | Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten | 29 |
| 5. | Ondertekening | 45 |

OVERIGE GEGEVENS**46**

- | | | |
|----|--------------------|----|
| 1. | Controleverklaring | 47 |
|----|--------------------|----|

BIJLAGEN**50**

- | | | |
|----|--|-----|
| 1. | Subsidieverantwoording Stichting Projecten FNV Horecabond | 52 |
| 2. | Subsidieverantwoording CNV Vakmensen | 65 |
| 3. | Subsidieverantwoording FNV PUBLIEK BELANG | 75 |
| 4. | Subsidieverantwoording WiZZ | 90 |
| 5. | Verdeling subsidie activiteiten organisaties naar doelstelling | 103 |

Dit rapport bestaat uit 103 bladzijden



 **DRV** Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

JAARVERSLAG VAN HET BESTUUR



Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

Registratie

De Stichting Sociaal Fonds Recreatie (SFRecreatie) is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rivierenland te Tiel onder dossiernummer 41159887. De laatste statutenwijziging heeft plaatsgevonden op 22 december 2017.

Oprichting

SFRecreatie is op 9 april 1996 opgericht voor onbepaalde tijd. Vanaf 1999 is het arbeidsmarkt- en scholingsbeleid geïntegreerd in het fonds. De stichting is in het verslagjaar gezeteld in Gorinchem.

Doelen en activiteiten conform statuten en reglement SFRecreatie

De stichting financiert om de doelstellingen te realiseren de volgende activiteiten:

- a. Verstrekken van een tegemoetkoming ter bevordering van de scholingsgraad van werkgevers ten behoeve van de arbeidsverhouding tussen werkgever en werknemer. Verstrekken van een tegemoetkoming ter bevordering van de scholingsgraad van de werknemers en werkgevers die in de bedrijfstak werkzaam zijn. Hierbij gaat het om cursussen die een onderdeel zijn van een vakopleiding en inzet van e-assessment, zoals uitgewerkt in het Reglement tegemoetkoming cursuskosten via de werkgever en het Reglement tegemoetkoming cursuskosten voor de individuele werknemer.
- b. Verstrekken van een tegemoetkoming ter bevordering van de opleiding van leerlingen in het kader van de Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL), zoals uitgewerkt in het Reglement tegemoetkoming.
- c. Verstrekken van een tegemoetkoming voor verletkosten bij deelname aan landelijke bijeenkomsten en scholings- en vormingscursussen van werknemersorganisaties, zoals uitgewerkt in het Reglement tegemoetkoming Vakbondsverlof.
- d. Onderzoek en uitvoering van beleid dat landelijk, regionaal, plaatselijk en op locatie kan worden uitgevoerd specifiek ten behoeve van projecten gericht op vermindering ziekteverzuim, verbetering arbeidsomstandigheden, re-integratie, leeftijdsbewust personeelsbeleid, arbeidsmarkt- en scholingsbeleid, medezeggenschap en doelgroepen van SFRecreatie.
- e. Advisering en ondersteuning van werkgevers en werknemers bij de toepassing van beleid rond ziekteverzuim, arbeidsomstandigheden, re-integratie, leeftijdsbewust personeelsbeleid, arbeidsmarkt- en scholingsbeleid, kinderopvang, medezeggenschap en doelgroepen van SFRecreatie, alsmede ontwikkeling van instrumenten die het toepassen van dit beleid vereenvoudigen en inzichtelijk maken.
- f. Bevordering van de instroom van geschoolde en ongeschoolde werknemers in de bedrijfstak door het geven van voorlichting en informatie aan potentiële werknemers en werkgevers en het financieren van concrete projecten op het terrein van instroom.
- g. Bevordering van bij- en nascholing van werkgevers en werknemers die in de bedrijfstak werkzaam zijn door het geven van voorlichting en informatie op dit terrein en het ontwikkelen en stimuleren van gebruik van instrumenten om scholingsbehoeften vast te stellen.

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018



- h. Bevordering van toegankelijkheid voor werknemers, werkgevers en doelgroepen van de arbeidsmarkt- en scholingsinfrastructuur door het geven van informatie en voorlichting en het realiseren en financieren van innovatie van het beroepsonderwijs met gebruikmaking van bestaande overheidssubsidieregelingen. De scholingsinfrastructuur en de innovatie worden ondersteund door landelijke en regionale werkgroepen. Overleg wordt gevoerd met gesubsidieerde en particuliere onderwijsinstellingen met als doel het creëren van kwalitatief en kwantitatief scholingsaanbod en het beïnvloeden van wet- en regelgeving.
- i. Bevordering van voldoende opleidingsmogelijkheden en -plaatsen door middel van het realiseren en financieren van voorlichtings- en wervingscampagnes.
- j. Uitvoering van de Regeling Garantstelling verlofsparen, zoals uitgewerkt in het Reglement Garantstelling Verlofsparen.
- k. Bekostiging van activiteiten ter bevordering van een eenvormige toepassing van de voor de bedrijfstak overeengekomen arbeidsvoorwaarden, waaronder begrepen de taken van GOREcreatie, zoals uitgewerkt in artikel 5 van de Fonds-cao, inclusief haar commissies en het reglement van GOREcreatie (zie bijlagen 11, 12, 13 en 14). Aan deze activiteit wordt invulling gegeven door het geven van voorlichting aan alle werkgevers en werknemers. Uitgezonderd zijn het cao-overleg en de werkzaamheden van de redactiecommissie.
- l. Financiering van kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van SFRecreatie.

Bestuurssamenstelling

De bestuurssamenstelling van de Stichting Sociaal Fonds Recreatie per 31 december 2017 was als volgt:

Leden

Mevrouw E. de Jong (voorzitter)
Mevrouw M. Riedstra-van Thiel (secretaris)
vacant
De heer F. van de Veen

Organisatie

FNV Horecabond
RECRON
RECRON
CNV Vakmensen

Plaatsvervangend lid

De heer E. Haneveld
De heer J.C. Bijlsma

FNV Publiek Belang
FNV Horecabond

Ambtelijk secretaris

Mevrouw M.E. de Peuter

Atriumgroep

Wisselingen in de bestuurssamenstelling 2017

Er hebben in 2017 wisselingen plaatsgevonden in de bestuurssamenstelling van de Stichting Sociaal Fonds Recreatie.

Van 1 januari 2017 tot 1 juli 2017 heeft de heer E.P. de Vries de positie van voorzitter bekleed in het bestuur van het Sociaal Fonds Recreatie.

Op 30 juni 2017 is de heer De Vries afgetreden als bestuurslid. Vanaf 1 juli 2017 is mevrouw E. de Jong toegetreten tot het bestuur van SFRecreatie en als statutair voorzitter benoemd.

Echter gezien de complexe vraagstukken waarmee het bestuur gedurende het jaar 2017 werd geconfronteerd, heeft het bestuur besloten om de heer De Vries aan te stellen als



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018



onafhankelijk voorzitter (extern deskundige), zonder stemrecht, van het bestuur van het Sociaal Fonds Recreatie.

De heer M. Merks is per 12 juni 2017 afgetreden als bestuurslid en secretaris van het bestuur. Mevrouw M. Riedstra heeft de functie van secretaris vanaf 28 juni 2017 ingevuld.

Door het aftreden van de heer Merks is er per 12 juni 2017 een vacature ontstaan aan werkgeverszijde in het bestuur van het Sociaal Fonds Recreatie. Hoewel het bestuur van SFRecreatie de vacature nadrukkelijk onder de aandacht van RECRON heeft gebracht, is de vacature gedurende het jaar 2017 niet ingevuld. Derhalve is het jaar 2017 afgesloten met een vacante positie in het bestuur aan werkgeverszijde.

In 2018 heeft RECRON een nieuw bestuurslid voorgedragen en is deze vacante positie ingevuld.

Bestuursvergaderingen

In de verslagperiode hebben er 12 vergaderingen plaatsgevonden met het bestuur van SFRecreatie, waarvan 6 conference calls, te weten op 11 april, 19 mei (call), 6 juni (call), 28 juni, 16 augustus, 1 september (call), 26 september, 10 oktober, 30 oktober (call), 3 november (call), 14 november (call) en 13 december 2017.

In het verslagjaar kwam het bestuur GORRecreatie & Zwembaden vijfmaal bijeen, te weten op 11 april, 13 juni, 3 oktober, 22 november en 5 december 2017.

In 2017 werd het bestuur geconfronteerd met een aantal complexe zaken die er toe hebben geleid dat er 10 extra bestuursvergaderingen in 2017 zijn geweest.

Op 31 maart 2017 is het bestuur geconfronteerd met een gewijzigde situatie bij RECRON ten aanzien van de subsidieaanvraag 2017.

Werkgeversorganisatie RECRON heeft in haar subsidieaanvraag 2017 bereidheid getoond rekening te houden met werkgeversorganisatie WiZZ. Hoewel WiZZ formeel geen partij is in het Sociaal Fonds Recreatie, heeft het bestuur besloten, nadat was vastgesteld dat er juridisch geen beletsel bestond om WiZZ toe te staan een subsidieaanvraag in te dienen bij het Sociaal Fonds Recreatie. Vanzelfsprekend dient Werkgeversorganisatie WiZZ haar subsidieaanvraag correct te verantwoorden conform de eisen die het ministerie hieraan stelt.

In mei 2017 is het bestuur vervolgens geconfronteerd met een afwijkende subsidieverantwoording 2016 van RECRON en in juni 2017 bleek helaas dat die niet voldeed aan de vormvereiste van het ministerie. Dit heeft geleid tot een vordering in de jaarrekening 2016 van het Sociaal Fonds Recreatie op RECRON welke is ingediend bij het ministerie van SZW op 30 juni 2017. Na veel overleg met alle partijen en stakeholders heeft dit in november 2017 alsnog geleid tot een aangepaste en definitieve Jaarrekening 2016 van het Sociaal Fonds Recreatie.

In dit proces heeft het bestuur van het Sociaal Fonds het ministerie van SZW geïnformeerd over de gang van zaken. Deze afwijkende subsidieaanvraag 2017 en de subsidieverantwoording van RECRON 2016 is voor het bestuur aanleiding en noodzaak geweest om zeer frequent te moeten overleggen en dit heeft geleid tot de vele bestuursvergaderingen van het bestuur van SFRecreatie in het jaar 2017.

onze verklaring d.d. 26 juni 2018


De uitvoering van de activiteiten zijn ondergebracht in drie vakgroepen. In deze vakgroepen zitten twee bestuursleden (een van werknemerszijde en een van werkgeverszijde) en deskundigen op het vakgebied uit de branche. Dit waren:

- Vakgroep Arbeidsmarkt & Arbo
- Vakgroep Beroepsonderwijs en
- Vakgroep Communicatie & Imago

De vakgroepen Arbeidsmarkt & Arbo, Beroepsonderwijs en Communicatie & Imago zijn in het verslagjaar drie keer bijeengekomen.

Secretariaat, administratie en uitvoering

Het secretariaat en de financiële administratie van de stichting zijn ondergebracht bij Atriumgroep in Gorinchem.

De premieheffing en de deelnemersadministratie voor SFRecreatie is uitgevoerd door TKP te Groningen.

Financiële middelen

De werkgever is per kalenderjaar aan SFRecreatie een financiële bijdrage verschuldigd. De financiële bijdrage bedraagt in het boekjaar 0,81% van de loonsom. Van de genoemde heffing zal 50% door de werkgever op het loon van de werknemer worden ingehouden. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks door het bestuur overeenkomstig het bepaalde in het reglement van SFRecreatie vastgesteld.

Cao

De Fonds-cao heeft een looptijd van 1 juli 2013 tot 1 juli 2018. De Fonds-cao is algemeen verbindend verklaard op 14 februari 2014.

Overzicht van de belangrijkste activiteiten van SFRecreatie in 2017

Inleiding

In het jaar 2017 lag een belangrijk accent op de aansluiting onderwijs- bedrijfsleven en zijn de maatregelen van het sectorplan Recreatie 2014-2017 afgerond.

Sociale partners hebben speerpunten van beleid vastgesteld op basis waarvan toekomstig beleid is vormgegeven. De speerpunten van beleid in 2017 zijn:

1. Focus op het bevorderen veilig en gezond werken door de doorontwikkeling van de Arbocatalogus en de RI&E;
2. Stimuleren van deelname aan cursorisch onderwijs door het beschikbaar stellen van de subsidieregeling voor werknemers en werkgevers en het ondersteunen van maatwerk in opleidingen via het bedrijfsopleidingsplan;
3. Het versterken van de duurzame inzetbaarheid in de sector;
4. Vertegenwoordiging van de sector in het (beroeps)onderwijs;
5. De uitvoering van een sectoraal arbeidsmarktonderzoek.

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018


Hieronder volgt een opsomming van de projecten ter uitvoering van het jaarplan 2017, verdeeld over de drie vakgroepen. Indien een SP nummer vermeld staat betreft het de uitvoering van een maatregel van het sectorplan.

Projecten vakgroep Arbeidsmarkt & Arbo	Doelstelling
A01 Arbocatalogus	e
A02	
- Voorlichtingscampagne in dienst nemen van arbeidsbelemmerden (maatregel SP6)	f
- Onderzoek behoud oudere vakkrachten (maatregel SP4A)	d
- Vitaliteitscans (maatregel SP4B)	g
- Arbeidsmarktonderzoek	d
- Doelgroepenbeleid	d
A03 Recreatie Next	d
A04 Arbeidsmarktadvies (maatregel SP1)	e
A05 Helpdesk Arbo en RI&E	e
A06 Update personeelshandboek	e
A07 Arbeidsmarktmonitor	d

Projecten vakgroep Beroepsonderwijs	Doelstelling
B01 Ontwikkelen en onderhouden (BCP)	d
B02 BOP	g
B03 Training ondernemers/werkgevers (maatregel SP2)	a
B04 Clusteren aanbod cursussen op sector niveau en aanpassing TC-regelingen (maatregelen SP8A en SP8B)	g
Training werknemers	
B05 - onderzoek alternatief BBL-trajecten (maatregel SP9A)	d
- Realisatie en uitvoering 11 BBL-trajecten, waarvan er 1 is uitgekeerd in 2017 (maatregel SP9B)	b
B07 Samenwerking bedrijfsleven en beroepsonderwijs	
- Netwerkbijeenkomst, sectorevent	g
- Ruim Baan	h
B08 Beleid ontwikkelen implementatie gevolgen veranderingen m.b.t. beroepsonderwijs en maatschappij	f
B10 Vertegenwoordiging namens bestuur in samenwerkingsverbanden beroepsonderwijs	h
B11 Helpdesk Tegemoetkomingsregelingen (TC)	h
B12 Uitvoering Tegemoetkomingsregelingen (TC)	a
B12 Updaten tegemoetkoming vakbondsverlof	c
B14 Verkiezing Leerbedrijf Recreatie 2017/2018	i
B15 Update cursus praktijkbegeleider	g

Projecten vakgroep Communicatie & Imago	Doelstelling
C2 Uitvoering communicatiestrategie	e
C3 Onderhoud website en nieuwsbrieven	h

CAO Projecten	
---------------	--

Sectorplan Recreatie 2014-2017

Het verzoek voor cofinanciering Sectorplan Recreatie is in de tweede tranche op 28 mei 2014 ingediend. Op 12 november 2014 zijn de subsidiabele projectkosten bij beschikking 'subsidieverlening cofinanciering sectorplannen in het kader van het project 2014RCSP20135' vastgesteld op € 1.147.876,-, waarbij een maximaal subsidiebedrag van € 614.404,- wordt verstrekt door het Agentschap SZW. De projectperiode liep van 1 september 2014 tot en met 28 februari 2017.

SFRecreatie is verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review van het Agentschap SZW. In dit verband is op basis van de administratievoorschriften van de Regeling Cofinanciering sectorplannen een AO/IB per maatregel geschreven en is de externe accountant reeds in een vroeg stadium bij dit proces betrokken. De AO/IB is eind januari 2015 goedgekeurd door het bestuur SFRecreatie.

In alle bestuursvergaderingen is de realisatie van alle maatregelen gerapporteerd en is doorgenomen welke maatregelen volgens plan verlopen of de realisatie achterblijft. Bij de maatregelen waarbij het risico bestaat dat de minimum vereiste van de realisatie van 60% niet haalbaar is geacht heeft het bestuur bezien of er een wijziging moet plaatsvinden op de $P*Q$ (prijs x aantal).

In de tabel hieronder het overzicht van de subsidiabele kosten uit beschikking 2014RCSP20135 van het ministerie SZW op basis van de laatste beschikking van februari 2017.

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal ¹	Maximaal ²
1. Arbeidsmarktdvies voor ondernemers	20 trajecten	€ 16.800
2. Training voor ondernemers	8 trainingen	€ 16.154
3. Congres duurzame inzetbaarheid	1 congres	€ 40.000
4. Behoud oudere vakkrachten		
a. Onderzoek	1 onderzoek	€ 40.000
b. Vitaliteitsscans	50 medewerkers	€ 24.000
5. Voorlichtingscampagne in dienst nemen van arbeidsbelemmerden en WSW-ers	1 campagne	€ 20.400
6. EVC trajecten + promotie	6 medewerkers	€ 9.248
7. Toekomst gerichte scholing	3707 medewerkers	€ 802.887
8. BBL trajecten		
a. Onderzoek	1 onderzoek	€ 14.400
b. BBL trajecten	15 medewerkers	€ 132.366
9. Onderzoek stageplaatsen niveau 2 leerlingen	1 onderzoek	€ 31.620
Totaal:	3778 deelnemers	€ 1.147.875
De op basis hiervan berekende overhead is :		€ 160.351



Op 19 december 2016 is een laatste wijzigingsverzoek ingediend. In dit wijzigingsverzoek is verzocht of er een herverdeling van het beschikbare budget mocht plaatsvinden in verband met een overschrijding van het budget op maatregel 7 'Toekomstgerichte scholing'. De beschikking op dit wijzigingsverzoek is ontvangen in februari 2017. Er heeft een herverdeling van het budget over de maatregelen plaatsgevonden, de P*Q-tabel is aangepast en de einddatum van maatregel 8 (BBL-trajecten) gewijzigd naar 28 februari 2017. Dit wijzigingsverzoek heeft geen verdere consequenties gehad op het beschikte subsidiebedrag.

Realisatie van het sectorplan Recreatie per 28 februari 2017

Maatregelen	Realisatie	Begroot	Kosten	Begroot	Verschil
1 Arbeidsmarktadviezen	20	20	15.998	16.800	(802)
2 Training ondernemers	8	8	16.154	16.154	-
3 Congres Duurzame Inzetbaarheid	Afgerond		41.877	40.000	1.877
4a Behoud oudere vakkrachten (onderzoek)	Afgerond		36.866	40.000	(3.134)
4b Vitaliteitscans	33	50	14.107	24.000	(9.893)
6 Voorlichting over inzet arbeidsbelemmerden	Afgerond		16.197	20.400	(4.203)
7a Promotie	Afgerond		3.248	3.248	-
7b EVC	4	6	3.950	6.000	(2.050)
8 Toekomstige scholing	3.687	3.707	800.796	802.887	(2.091)
9a Onderzoek BBL	Afgerond		15.489	14.400	1.089
9b BBL	11	15	127.078	132.366,00	(5.288)
10 Onderzoek stageplaatsen niveau 2	Afgerond		30.620	31.620	(972)
Totaal			1.122.408	1.147.875	(25.467)

De realisatie van het gehele project betreft 97,8%. Het ontvangen subsidiebedrag inclusief overheadkosten bedroeg € 602.365.

Hieronder volgt een overzicht van de activiteiten van SFRecreatie in 2017 per doelstelling

Doelstelling a

Regeling tegemoetkoming cursuskosten (B12 en maatregelen sectorplan 8a en 8b)

In de Fonds-cao is bepaald dat een werknemer per jaar recht heeft op vijf dagen doorbetaald verlof voor het volgen van cursussen en twee dagen voor het afleggen van examens. Voor de cursuskosten kan een vergoeding aangevraagd worden onder de regeling tegemoetkoming cursuskosten (TC). Deze vergoeding bedraagt in 2017 maximaal € 400 per medewerker per kalenderjaar. Ook voor de werknemers zelf geldt een tegemoetkoming van € 400 per jaar.

In het verslagjaar 2017 hebben 32 werknemers individueel gebruik gemaakt van de regeling tegemoetkoming cursuskosten waarvan 1 via een Bedrijfsopleidingsplan (BOP). Via de werkgevers is voor 3.851 werknemers een aanvraag goedgekeurd waarvan 1.421 via een BOP. Van de 3.883 aanvragen waren er 1.145 overgeheveld vanuit 2016, welke ten laste kwamen van het budget 2017.



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

In totaal is er in het verslagjaar € 600.000 aan tegemoetkoming cursuskosten verstrekt. Hiervoor was € 600.000 begroot. Het beschikbare budget was in september volledig opgebruikt. Het secretariaat heeft hierbij uitvoering gegeven aan de OP=OP regeling, zoals bepaald in de Fonds-cao en conform besluit van het Bestuur SFRecreatie.

In 2017 hebben 3 opleidingsinstituten de erkenning opgezegd en zijn er 6 nieuwe opleiders erkend. In 2017 was de jaarlijkse bijdrage van de erkende opleiders aan SFRecreatie € 12.800.

In de zomer van 2017 heeft een uitgebreide update plaatsgevonden van het totale cursusaanbod. Alle opleiders zijn verzocht hun aanbod te controleren en waar nodig aan te passen en aan te vullen. Alle cursussen zijn gecontroleerd op brancherelevantie. Daarnaast zijn ook cursustitels met soortgelijke inhoud onder één cursusnaam opgenomen in de portal om de gebruiksvriendelijkheid te verbeteren.

Training ondernemers/werkgevers (B3)

Een samenhangend vraag gestuurd pakket aan cursussen/trainingen/masterclasses voor ondernemers/werkgevers geïntegreerd in het digitale portal. In 2017 zijn de cursussen opgenomen in het pakket van erkende opleiders. Er heeft op deze cursussen monitoring plaatsgevonden.

Begroot: € 5.000

Realisatie: € 2.418

Doelstelling b

Regeling tegemoetkoming opleidingskosten (B12)

Op grond van het uitkeringsreglement tegemoetkoming opleidingskosten ontvangt een werkgever in 2017 maximaal € 400,- per leerling per jaar als deze leerling/werknemer een opleiding volgt in de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). Er zijn 10 trajecten gehonoreerd. Twee trajecten hadden geen recht op subsidie doordat niet voldaan was aan de voorwaarden in het reglement en de declaraties te vroeg, te laat of niet compleet ingediend zijn.

Begroot: € 8.000

Realisatie: € 1.592

Uitvoering sectorplan maatregel 9b

Het gebruik van de BBL als opleidingsroute heeft een zeer sterke daling doorgemaakt. Dit is onder meer het gevolg van de afschaffing in 2014 van de fiscale regeling Wet vermindering Afdracht Loonbelasting (WVA) en de vervanging daarvan door de subsidie Praktijkleren. Daarnaast speelt de wijziging van de urennorm in de BBL een rol; voor bedrijven in de recreatie is het daardoor niet meer haalbaar medewerkers met kleine contracten via de BBL-scholing aan te bieden.

In het sectorplan is een maatregel geformuleerd welke financiering voor 10 BBL-trajecten mogelijk maakt. In totaal zijn er 11 BBL-trajecten gestart. In 2017 is er 1 BBL-traject financieel afgerond. Eind februari 2017 is het laatste BBL-traject afgerond.

Begroot: € 18.900

Realisatie: 13.774



26 juni 2018

Doelstelling c

Update en tegemoetkoming vakbondsverlof (B12)

In het jaar 2017 hebben, conform de doelstellingen van het Fonds, 54 personen een beroep gedaan op de regeling. Het uitkeringsbedrag bedroeg € 8.050.

Begroot: € 11.800

Realisatie: € 8.512

Doelstelling d

Recreatie NEXT (A3)

Dit project met als doel het bestuur van GORекреatie & Zwembaden van dusdanige relevante input te voorzien dat de sector de komende jaren (2017-2020) een programma en beleid kan ontwikkelen waarmee KIKK recreatie werkgevers en werknemers in de sector, zal ondersteunen op toekomstige trends en technologische ontwikkelingen (digitalisering en robotisering) en op de gevolgen hiervan op sociaal en economisch terrein.

Het onderzoek naar Robotisering in de sector is uitgevoerd, afgerond en opgeleverd. Er zijn 2 informatieve en inspirerende sessies geweest met het bestuur en onderzoekers. Deze 2 sessies samen met de resultaten van het onderzoek leveren handvatten voor het bestuur om beleid te formuleren in het meerjarenbeleidsplan.

De rapportage van dit onderzoek "De Vakantiemachine" - Digitalisering en de toekomst van werk in de Nederlandse Recreatie sector- met alle resultaten wordt gepubliceerd in 2018 op de website van KIKK recreatie.

In 2017 heeft er een voorbereiding plaatsgevonden voor de organisatie van een Sectoraal event 'Recreatie Next' (programma, uitnodigingen, locatie en organisatie). Tijdens dit evenement zouden de resultaten worden gepresenteerd van het onderzoek. Dit evenement is op het laatste moment in 2018 afgelast.

Begroting € 16.000

Realisatie € 23.376

Onderzoek alternatief BBL (B5, uitvoering maatregel 9a sectorplan)

De afgelopen jaren is er een grote terugval geconstateerd van leerlingen die kiezen voor de beroepsbegeleidende leerweg in het mbo (BBL). Aan deze terugval ligt een aantal directe oorzaken ten grondslag. De urennorm voor een BBL-opleiding is verhoogd, waardoor het voor bedrijven in de verblijfsrecreatie en hun medewerkers met kleine contracten (van 12- 20 uur per week) het niet meer doenlijk is een BBL-opleiding te volgen. Ten aanzien van de bekostiging is de Wet Afdrachtvermindering vervangen door de Subsidieregeling Praktijkleren. Daarnaast is de BBL vanouds sterk conjunctuurgevoelig.

In 2017 zijn de ontwikkelingen rondom de BBL geïnventariseerd vanuit verschillende onderzoeken en rapportages (SER). De conclusies uit de inventarisatie zijn gedeeld met het bestuur. De verwachting in 2018 is dat het aantal leerlingen BBL niet zal aantrekken.

Begroting € 7.000

Realisatie € 1.981

Ontwikkelen BCP's (B1)

In 2017 is het BCP groentechnisch medewerker vastgesteld en gepubliceerd. Het BCP zwembadtechniek is in 2017 geactualiseerd en opgeleverd.



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

Het beroepscompetentieprofiel zwembadtechniek is geactualiseerd door een vakgroep van experts uit de sector. De onderwijsadviseur heeft de aanpassingen in de tekst van het BCP's opgesteld, afgestemd met werkgroep en verwerkt. Voor inhoudelijke afstemmingen met de expertgroep zijn er 2 vergaderingen georganiseerd. Het proces is begeleid door de onderwijsadviseur met ondersteuning van de vakgroepsecretaris.

Het BCP is beschikbaar gesteld aan o.a. SBB, de vertegenwoordigers van de roc's en de door SFRecreatie erkende opleidingsinstituten. Het geeft hen de gelegenheid om op basis van de geactualiseerde BCP's de relevante kwalificatiedossiers mbo te actualiseren.

In 2018 wordt het BCP zwembaden geactualiseerd.

Begroting € 6.500

Realisatie € 7.473

Arbeidsmarktmonitor/Arbeidsmarktonderzoek (A07)

In 2017 is het arbeidsmarktonderzoek opgezet en heeft de uitvoer plaatsgevonden. De uitvoering is verzorgd, na een selectieproces, door een extern bureau. De publicatie van de resultaten zijn verwerkt in een digitale toepassing. Hiervoor zijn gegevens via enquêtes bij werkgevers en werknemers verzameld en er is actuele informatie opgehaald bij externe bronnen zoals bijvoorbeeld CBS.

De website met alle resultaten wordt gepubliceerd in 2018.

Doel van het onderzoek is het onderkennen van trends en het volgen van ontwikkelingen opdat met toekomstig beleid hierop kan worden geanticipeerd. De resultaten van het onderzoek maken de huidige arbeidsmarktsituatie, trends in beroepsonderwijs en scholing, verwachtingen over de toekomst en het imago van de branche inzichtelijk.

Begroting € 62.000

Realisatie € 77.492

Doelgroepenbeleid (project A2)

Ten behoeve van de instroom van bepaalde doelgroepen, onder andere arbeidsbelemmerden, mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt en tevens Wajongers is er een projectplan geschreven om de genoemde doelgroepen te bemiddelen naar een passende werkgever in de sector. Tevens is er een projectplan geschreven om de voorlichting en de samenwerking met een deskundige externe partij vorm te geven. Er is een stappenplan geschreven om de instroom meer effectief te kunnen aanpakken en te bevorderen en om te starten met de opzet van een toolkit. Doordat andere zaken prioriteit kregen in de sector, is de uitrol van dit project doorgeschoven naar 2018.

Begroting: € 12.000

Realisatie: € 7.625

Doelstelling e

Arbocatalogus (A1)

In 2007 hebben sociale partners besloten een digitale Arbocatalogus voor de branche te ontwikkelen. De paritaire werkgroep Arbocatalogus was met deze ontwikkeling belast. Er is gekozen voor een groeimodel, dit betekent dat regelmatig een nieuw thema in de Arbocatalogus wordt opgenomen en tussentijds een update van de bestaande thema's plaatsvindt. In 2013 is de erkende branche-RI&E Recreatie integraal opgenomen in de catalogus en gekoppeld aan de oplossingen in de Arbocatalogus.



onze verklaring d.d. 26 juni 2018

In 2017 is er gestart met het ontwikkelen van het thema Werkdruk en -stress als uitbreiding op de Arbocatalogus. Het projectplan en eerste concept van de Arbocatalogus Werkdruk en -stress is goedgekeurd door de deskundigen uit de Vakgroep Arbeidsmarkt en Arbo. Echter het tweede concept is niet verder ontwikkeld en de verdere ontwikkeling van deze Arbocatalogus on hold gezet.

Daarnaast is de restyling van de website van de Arbocatalogus in het verslagjaar afgerond. De digitale structuur van de thema's risico's en maatregelen is aangepast. Hierdoor is de website van de Arbocatalogus gebruiksvriendelijker geworden en gemakkelijker in het gebruik, en heeft een modernere uitstraling gekregen. De Arbocatalogus is volledig responsive geworden, wat betekent dat de website op alle devices beschikbaar is. Gedurende het verslagjaar is de website van de Arbocatalogus gehost en technisch ondersteund en het gehele jaar beschikbaar geweest voor werkgevers en werknemers in de sector.

Begroting € 5.000

Realisatie € 3.835

Wettelijke aanpassingen in de branche RI&E doorgevoerd in 2017

Op 1 juli 2017 is de Arbowet gewijzigd. Op een tweetal punten hebben deze wijzigingen gevolgen voor de inhoud van de branche RI&E gehad, namelijk ten aanzien van het contract met de Arbodienst en de taak van de preventiemedewerker.

De bestaande basiscontracten tussen werkgevers en bedrijfsartsen/arbodiensten moeten voldoen aan de eisen zoals die (per 1 juli 2017) zijn opgenomen in de artikelen 9, 14, en 14a Arbowet. Op deze onderdelen is de branche RI&E Recreatie aangepast en zijn er vragen in de digitale RI&E toegevoegd:

Op 11 elementen is de RI&E aangepast:

1. Het toetsen van de RI&E (incl. plan van aanpak) en het adviseren daarover (artikel 14, lid 1, onder a. Arbowet);
2. Ziekteverzuimbegeleiding (artikel 14, lid 1, onder b. Arbowet);
3. (Periodiek) Arbeidsgezondheidskundig onderzoek (PAGO) (artikel 14, lid 1, onder c., sub 1 Arbowet);
4. Aanstellingskeuring (artikel 14, lid 1, onder c., sub 2 Arbowet);
5. Toegang tot de bedrijfsarts i.v.m. gezondheidskundige vraagstukken (art. 14, lid 1, onder c., sub 3 en lid 3, onder e. Arbowet);
6. Toegang van de bedrijfsarts tot werkplekken (artikel 14, lid 3, onder f. Arbowet)
7. Second opinion (artikel 14, lid 3, onder g. Arbowet);
8. Klachtenprocedure (artikel 14, lid 3, onder h. Arbowet);
9. Samenwerking bedrijfsarts met OR of PVT en met preventiemedewerker (artikel 14, lid 3, onder i. Arbowet);
10. Advisering over preventieve maatregelen (artikel 14, lid 3, onder j. Arbowet);
11. Melding van beroepsziekten door bedrijfsarts/arbodienst (artikel 9, lid 3 Arbowet).

Daarnaast moeten bedrijven met meer dan 25 werknemers een of meerdere preventiemedewerker aanstellen. Ook op het onderdeel van de preventiemedewerker is de branche RI&E voor de sector Recreatie aangepast in het verslagjaar 2017.

Begroting € 18.000

Realisatie € 15.501

Toetsing en erkenning branche RI&E

De branche RI&E is in 2016 opnieuw geactualiseerd en getoetst door een erkende Arbo-kerndeskundige én heeft de instemming gekregen van werkgevers- en werknemersorganisaties in de sector en van een erkende Arbo-kerndeskundige. Deze

onze verklaring d.d. 26 juni 2018



toetsing en erkenning is 3 jaar geldig, dus pas in 2019 dient de branche RI&E voor de Recreatiesector opnieuw te worden getoetst en erkend.

Dit betekent dus dat de branche RI&E in 2017 nog actueel, getoetst en erkend was en tevens erkend door het Landelijke steunpunt RIE en daar voorzien van het groene erkenningsicoontje (www.rie.nl). Hierdoor kunnen bedrijven met maximaal 25 werknemers die het erkende RI&E-instrument van de recreatiebranche gebruiken, vrijstelling krijgen van de RI&E-toetsing. Een branche RI&E-instrument verlaagt zo de drempels in kleine bedrijven om met Arbo aan de slag te gaan.

Het thema arbeidsomstandigheden wordt begeleid door de vakgroep Arbeidsmarkt en Arbo. Via de website van KIKK recreatie (www.kikk-recreatie.nl) is de digitale Arbocatalogus en de branche RI&E Recreatie te vinden, echter ook direct via www.sectorrecreatie.nl/Arbocatalogus (www.recreatie.dearbocatalogus.nl).

Arbeidsmarktadvies (A4, maatregel 1 van het sectorplan)

Met de arbeidsmarktadviesgesprekken adviseert SFRecreatie werkgevers en werknemers over het opzetten en voeren van een planmatig en gestructureerd personeels- en opleidingsbeleid. Hierdoor worden bedrijven beter in staat gesteld en extra ondersteund om in te kunnen spelen op veranderende omstandigheden. Deze adviesgesprekken gaan over o.a. Arbobeleid, Opleidingsbeleid, Subsidieregelingen van SFRecreatie en HR-beleid.

De recreatiebranche wordt gekenmerkt door een groot aantal kleine bedrijven. Deze bedrijven met een kleinere omvang hebben vaak weinig tot geen ruimte om specifiek personeels- en arbeidsmarktbeleid te voeren. Echter, ook deze bedrijven worden geconfronteerd met veranderende behoeften van medewerkers en veranderend aanbod op de arbeidsmarkt. Sociale partners vinden het belangrijk dat ook kleine bedrijven en medewerkers in de sector kunnen profiteren van de aanwezige kennis op het gebied van personeel en arbeidsmarkt.

Medewerkers in de sector kunnen profiteren van de ontwikkelkansen die uit het gevoerde personeels- en opleidingsbeleid voortvloeien.

Helaas zijn er in 2017 geen arbeidsmarktadviesgesprekken aangevraagd en uitgevoerd.

Begroting € 11.500

Realisatie € nihil

Helpdesk Arbo en RI&E (A5)

Bij de helpdesk kunnen werkgevers en werknemers terecht met vragen over Arbozaken, waaronder de RI&E en Arbocatalogus, tevens kunnen zij hier terecht met vragen over arbeidsmarktinstrumenten en projecten of het aanvragen van tools.

Ook kunnen werkgevers bij de Helpdesk een inlogcode aanvragen voor een branche RI&E. In 2017 zijn er 36 inlogcodes voor de branche RI&E aangevraagd bij de helpdesk. Waarvan er 7 zijn aangevraagd door bedrijven buiten de sector, tegen betaling van € 50.

Begroting € 18.000

Realisatie € 15.501

Update Personeelshandboek (project A7)

Het doel van het geactualiseerde en gedigitaliseerde Personeelshandboek is werkgevers en werknemers te faciliteren en te ondersteunen bij het verbeteren van hun personeelsbeleid. Dit gebeurt door het bestaande handboek Professioneel met Personeel en Beter Beoordelen en Belonen digitaal beschikbaar te stellen, zodat alle informatie

altijd online beschikbaar is, volledig geactualiseerd en geüpdatet naar de laatste wet- en regelgeving.

In 2017 is het projectplan opgesteld en voorgelegd aan de vakgroep Arbeidsmarkt. Ook zijn er partijen benaderd voor het digitaal ontwikkelen van het personeelshandboek. Het bestuur heeft besloten om dit project nu on hold te zetten.

Begroting € 25.000

Realisatie € 1.689

Implementatie communicatiestrategie (C02)

Sociale partners hebben voor de komende jaren doelstellingen geformuleerd op het gebied van bijvoorbeeld instroombevordering, loopbaanontwikkeling en het profileren van de recreatiesector als aantrekkelijke werkgever. Bij het werken aan deze doelstellingen is effectieve communicatie onmisbaar. In dat kader is er in 2014 een communicatiestrategie opgesteld en heeft er een imago-onderzoek onder werknemers en ondernemers in de sector plaatsgevonden. Met de implementatie van deze strategie is gestart in 2015 en deze is verder uitgerold in 2016. In 2017 zijn de lopende communicatieacties voortgezet. De nieuwe website is gevuld met het actuele nieuws over ontwikkelingen en projecten.

Social media: Social media is ingezet voor nieuws en ondersteuning projecten. Facebook, Twitter en LinkedIn zijn actief ingezet. Hiervoor is een content kalender opgesteld om de kanalen van actuele content te blijven voorzien. Het project #recreatievloggers heeft gezorgd voor een extreme groei van het aantal volgers met name op Facebook.

Begroting € 20.000

Realisatie € 5.063

Communicatie (heeft naast doelstelling e ook betrekking op doelstellingen f en g)

In 2017 heeft de communicatie met name in het teken gestaan van de uitrol van de communicatiestrategie. Een communicatiestrategie gebaseerd op uitgebreid onderzoek onder werknemers in de sector. Daarnaast zijn er diverse communicatie-activiteiten verricht om de maatregelen uit het sectorplan onder de aandacht te brengen. Aan de hand van bijvoorbeeld het project #recreatievloggers hebben we de recreatiesector als interessante branche op de kaart gezet. Waarmee vooral een jonge doelgroep is aangesproken. Recreatiepark TerSpegelt kwam als winnaar uit de bus, mede door het verspreiden van de vlogs op hun eigen kanalen, zodat hiermee ook een verlengd effect te zien was van de exposure.

Doelstelling f

Beleid maken implementatie gevolgen veranderingen m.b.t. beroepsonderwijs en maatschappij (B8)

In 2017 zijn alle ontwikkelingen rondom het beroepsonderwijs algemeen en in de sector in kaart gebracht en gerapporteerd. Binnen het beroepsonderwijs komt opnieuw naar voren de aansluiting bedrijfsleven-onderwijs. In 2017 is in overleg met het onderwijs goed gekeken naar een betere aansluiting. Bijvoorbeeld door de ontwikkeling van keuzedelen, zoals Leisure Leerstijlen. Een zorgwekkende ontwikkeling is het verdwijnen van BBL-opleidingen in de sector. Er wordt op dit moment alleen via de BOL-leergang opgeleid. Naast het in kaart brengen van ontwikkelingen en trends is er geïnvesteerd in het onderhouden van contacten en het adviseren van het beroepsonderwijs.

In het kader van het imago van de sector zijn de eerste contouren ontworpen voor een imagocampagne "Kom in het leerbedrijf". Daarnaast zijn de ontwikkelingen rondom "De



onze verklaring d.d. 26 juni 2018

eigen leerrekening" geïnventariseerd en gerapporteerd. De werkzaamheden zijn door de onderwijsadviseur en vakgroepsecretaris uitgevoerd.

Begroting € 24.600

Realisatie € 33.431

Doelstelling gEvaluatie en bijstellen Bedrijfsopleidingsplan (BOP) (project B2)

SFRecreatie heeft begin 2008 het Bedrijfsopleidingsplan (BOP) gelanceerd in de branche. Vijf licentiehouders werden aangesteld die bedrijven adviseerden bij het opstellen van een BOP. Bedrijven waren verplicht gebruik te maken van deze licentiehouders. In 2010 is een format BOP ontwikkeld zodat bedrijven zonder verplichte hulp van een licentiehouders een BOP op kunnen stellen. Daarnaast is een aanvullend BOP ontwikkeld.

In 2017 is er een enquête uitgevoerd onder gebruikers om het concept van de BOP verder te ontwikkelen. De aanbevelingen zijn verwerkt in het vernieuwde concept van de BOP. Zowel het POP (persoonlijk opleidingsplan) als de BOP zijn opgenomen in het portal tegemoetkoming cursuskosten. Daarnaast heeft de beoordeling en afhandeling van de ingediende BOP's plaatsgevonden.

In 2017 zijn 16 BOP's opgesteld. Het totale aandeel in de toegekende subsidie dat in het kader van een BOP is uitgekeerd, is in 2017 iets gedaald. Voor cursussen uit deze BOP's is € 179.183 toegekend aan 1.422 deelnemers.

Begroot: € 13.000

Realisatie: € 7.288

Netwerkbijeenkomst (project B7)

De netwerkbijeenkomst heeft als doelstelling het in contact brengen van onderwijs en bedrijfsleven. De bijeenkomst is in het voorjaar van 2017 georganiseerd en gehouden. Er heeft een uitgebreide voorbereiding plaatsgevonden ten behoeve van de organisatie van deze Netwerkbijeenkomst. Er is zorgvuldig gezocht naar een geschikte locatie in samenwerking met het Onderwijs, er is een thema bepaald, een aansprekende spreker gezocht en de uitreiking van de verkiezing van het Leerbedrijf van het Jaar is voorbereid. Tijdens de netwerkbijeenkomst heeft ook deze uitreiking van de verkiezing leerbedrijf van het jaar plaatsgevonden. Daarnaast is het convenant Ruim Baan getekend door onderwijs, bedrijfsleven en sociale partners.

Begroot: € 15.000

Realisatie: € 31.723

Update cursus praktijkbegeleider (B15)

Als gevolg van de wijziging in de structuur van de kenniscentra/SBB was actualisatie van de cursus praktijkbegeleider noodzakelijk. De cursusboeken zijn in 2016 geactualiseerd en herzien. In 2017 is het vernieuwde cursusmateriaal gedrukt en is de lay-out volledig aangepast. Met deze herdruk en vernieuwde lay-out is in de begroting 2017 geen rekening gehouden.

Begroot: nihil

Realisatie: € 8.716

Clusteren aanbod cursussen

Het samenhangend vraaggestuurd pakket aan cursussen/trainingen/masterclasses is geëvalueerd en aangepast naar de bestaande vraag. Hiermee sluit het aanbod beter aan op de behoefte van de afnemers.



Het subsidieportal is aangepast aan het vernieuwde aanbod.

Begroting: € 48.000

Realisatie: € 31.532

Doelstelling h

Samenwerking beroepsonderwijs en bedrijfsleven (project B7) Ruim Baan

Vanuit SFRecreatie is een aanvang gemaakt met het verbeteren van de samenwerking tussen beroepsonderwijs en bedrijfsleven met het doel herkenbaar en kwalitatief goed beroepsonderwijs. In 2016 is een stuurgroep opgericht bestaande uit vertegenwoordigers vanuit vmbo, mbo, sociale partners en SFRecreatie. Deze stuurgroep heeft zich met name beziggehouden met de verbetering van de aansluiting tussen de opleidingsprogramma's van vmbo en mbo.

In 2017 is deze stuurgroep Ruim Baan verder gegaan met de geformuleerde doelstellingen. In 2017 heeft de stuurgroep Ruim Baan ook de eerste contouren opgesteld voor een imagoproject in de Recreatie en Zwembaden en is de doorlopende leerlijn vmbo-mbo verder verbeterd. Daarnaast is het nieuwe keuzedeel leisure leefstijl beoordeeld en is er een stap gemaakt in de kwaliteitsverbetering van het onderwijs vmbo, richting recreatie.

Begroot € 10.500

Realisatie € 6.891

Vertegenwoordiging namens bestuur (project B10)

Om de belangen van de sector optimaal te behartigen heeft het bestuur gekozen voor een actieve participatie in verschillende overlegstructuren. Ten aanzien van de ontwikkelingen in het beroepsonderwijs, wordt het bestuur vertegenwoordigd door de adviseur beroepsonderwijs.

Zitting namens SFRecreatie vond plaats in 2017:

Sectorkamers en marktsegmenten (Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven, SBB).

Om de invloed van het bedrijfsleven en beroepsonderwijs in het mbo te kunnen borgen, zijn er onder aansturing van de Stichting Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) 8 sectorkamers ingericht. Een paritair bestuur geeft met onderliggende marktsegmenten de sectorale inkleuring aan de uitvoering van de wettelijke taken binnen de gestelde kaders van SBB. Hierbij gaat het onder andere om de kwalificatiedossiers (ontwikkelen en actualiseren), sectorale inkleuring beroepspraktijkvorming en het duiden en toelichten van arbeidsmarktinformatie. SFRecreatie wordt door de adviseur beroepsonderwijs vertegenwoordigd in sectorkamer 6 (voedsel, groen & gastvrijheid) en sectorkamer 3 (zorg, welzijn & sport).

Stichting Examenwerk

De besturen van de exameninstellingen Examenwerk, SLEBB, LTTR en SHE zijn in 2015 samengegaan in Stichting Examenwerk met daaronder een drietal sectorgebonden examenbanken. De adviseur beroepsonderwijs maakt namens SFRecreatie deel uit van het Algemeen Bestuur. Het bestuur houdt toezicht op de kwaliteit en de ontwikkeling rondom de examinering van de opleidingen in het domein Recreatie.

NPZ|NRZ

De doelstellingen van het bestuur NPZ/NRZ is het op nationaal niveau verbeteren van de kwaliteit en het borgen van het zwemonderwijs, zwemveiligheid en zwemvaardigheid.



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018



Het bestuur bestaat uit 9 personen, waaronder de adviseur beroepsonderwijs. In 2017 hebben 3 vergaderingen plaatsgevonden.

Begroting € 20.000

Realisatie € 24.012

Helpdesk Tegemoetkomingsregelingen (B11)

De helpdesk biedt ondersteuning in alle vragen vanuit de sector rondom de tegemoetkomingsregelingen zowel van werkgevers als werknemers. Zowel op het gebied van de regelgeving als bij het gebruik van de digitale subsidieportal, waarin de aanvragen worden ingediend.

Er is een dashboard ontwikkeld en geplaatst op het portal dat inzicht geeft in de actuele status van de subsidiebudgetten. In verband met het toepassen van de OP=OP regeling voor de beschikbare subsidie, zijn er communicatie uitingen geplaatst op de portal en zijn er aanpassingen gedaan in de systematiek van de portal.

In het kader van de monitoring en rapportage aan het bestuur zijn er managementoverzichten opgesteld.

Begroot: € 44.000

Realisatie: € 49.872

Onderhoud website en nieuwsbrieven (C03)

In 2017 zijn 13 nieuwsbrieven verstuurd naast de persberichten over bijvoorbeeld de verkiezing Leerbedrijf Recreatie en de Arbeidsmarktmonitor. Daarnaast is er in een aantal van deze nieuwsbrieven aandacht besteed aan de verschillende sectorplanmaatregelen. In deze nieuwsbrieven is gekozen voor een mix aan communicatie over lopende projecten. Ook is de content op de website regelmatig geüpdatet. Waardoor een mix is ontstaan van inhoudelijke projecten, social media en communicatie projecten.

Begroting € 24.500

Realisatie € 16.925

Doelstelling i

Verkiezing Leerbedrijf Recreatie 2017/2018 (project B14)

Het beste leerbedrijf Recreatie en Zwembaden wordt elk jaar gekozen. Hiervoor vindt er een proces plaats van zowel digitaal stemmen als een jurybezoek op locatie.

Uit negentien aanmeldingen zijn na een aantal selectieronden drie leerbedrijven genomineerd. De vakjury heeft Kennemer Duincamping de Lakens uitgeroepen tot winnaar van 2017. De vakjury bestaat uit vertegenwoordigers van sociale partners, beroepsonderwijs, SBB, KIKK recreatie en de winnende leerbedrijven van 2015 en 2016. Voor de verkiezing zijn er jurybezoeken afgelegd, promotiefilms gemaakt voor het stemproces, inrichting stemproces, verwerking stemming, afstemming met de jury en voorbereiding uitreiking verkiezing tijdens de netwerkbijeenkomst. Voor en na de uitreiking zijn er werkzaamheden rondom sociale media en persberichten. De uitreiking van het beste leerbedrijf 2017 heeft plaatsgevonden tijdens de netwerkbijeenkomst 2017.

In 2017 zijn er werkzaamheden verricht voor de organisatie van de verkiezing Leerbedrijf van het jaar 2018. Hiertoe is er een vakjury opgericht en heeft er afstemming plaatsgevonden over de procedures en verkiezingsproces. Daarnaast zijn alle communicatiemiddelen (website, stemproces, social media etc.) ingericht voor de verkiezing 2018.

Begroot: € 44.000

Realisatie: € 16.321

**Cao projecten****Recreatie**

Bij de totstandkoming van de cao recreatie met de looptijd van 1 juli 2016 tot 1 juli 2017 hebben cao-partijen afspraken gemaakt om het doelgroepenbeleid te continueren. Daarnaast hadden cao-partijen de afspraak gemaakt om de mogelijkheden van een persoonlijk scholingsbudget te onderzoeken en om de cao Recreatie te moderniseren. Door alle activiteiten die reeds werden uitgevoerd, hebben cao-partijen in het eerste halfjaar van 2017 geen uitvoering kunnen geven aan de afspraken. Bij de totstandkoming van de cao met de looptijd van 1 juli 2017 tot en met 31 december 2018 hebben cao-partijen opnieuw afgesproken de cao te moderniseren en het persoonlijk scholingsbudget hierin te betrekken. De uitwerking van deze afspraken vindt in de eerste helft van 2018 plaats.

Protocol I: doelgroepenbeleid (doelstelling h)

Sociale partners hebben in de cao afspraken gemaakt over de instroom van bepaalde doelgroepen (WSW'ers en Wajongers) in de sector. Ten behoeve van deze afspraken is er een voorstel geschreven hoe deze aanpak kan worden bevorderd en worden uitgevoerd. Het projectvoorstel is geschreven en opgeleverd (zie project A2 Doelgroepenbeleid, doelstelling d), maar door andere prioriteiten is het project in 2017 niet meer uitgevoerd en uitgesteld tot 2018. Er zijn organisatorische kosten voor dit project gemaakt.

Begroot: € 20.200

Realisatie: € 1.798

Protocol II: persoonlijk scholingsbudget (doelstelling k)

Er is advies ingewonnen en er is een notitie persoonlijk scholingsbudget opgesteld dat is gedeeld met sociale partners.

Begroting: € 10.500

Realisatie: € 4.943

Protocol III: modernisering van de arbeidsvoorwaarden (doelstelling k)

Er is hiervoor een offertetraject opgestart. De uitkomsten zijn besproken in een vergadering en de uitrol zal in 2018 plaatsvinden.

Begroting: € 9.500

Realisatie: € 2.420

Zwembaden

Medio 2016 is de cao Zwembaden tot stand gekomen met de looptijd van 1 juli 2016 tot 1 juli 2017. In de cao hebben cao-partijen een sociale agenda afgesproken. De sociale agenda bestond uit de volgende onderwerpen: jaarurenmodel, werkgelegenheid en aanbestedingen, sociaal plan, vitaliteitsbeleid, individuele keuzemogelijkheden, uitwerking minimale opleidingseisen en leeftijdsdagen / PLB / artikel 24. Tijdens een bijeenkomst in januari 2017 is een start gemaakt met de werkgroepen die uitvoering hebben gegeven aan de sociale agenda.

De bijeenkomst is begeleid door HS Arbeidsvoorwaarden. Tijdens de bijeenkomst is een aantal onderwerpen uit de sociale agenda samengevoegd hetgeen heeft geleid tot drie werkgroepen, namelijk de werkgroep vitaliteit en minimale opleidingseisen, de werkgroep leeftijdsdagen/PLB en jaarurenmodel en de werkgroep werkgelegenheid en aanbestedingen/sociaal plan.

De minimale opleidingseisen zijn in de werkgroep uitgewerkt en met ingang van 1 juli 2017 in de cao Zwembaden opgenomen. Voor de overige onderwerpen is het niet gelukt om voor 1 juli 2017 overeenstemming te bereiken.



Met ingang van 1 juli 2017 is een nieuwe cao Zwembaden afgesloten met de looptijd van 1 juli 2017 tot en met 31 december 2019. In die cao zijn de afspraken uit de sociale agenda uit de voorgaande cao opnieuw bevestigd. Tevens zijn afspraken gemaakt om het onderwerp veiligheid op te pakken. De eerdere werkgroepen zijn verder samengevoegd tot twee werkgroepen. Een werkgroep heeft de onderwerpen jaarurenmodel, vitaliteit, individuele keuzemogelijkheden en leeftijdsdagen / PLB / artikel 24 (uiteindelijk werkgroep duurzame inzetbaarheid geworden) opgepakt en de andere werkgroep de onderwerpen werkgelegenheid en sociaal plan. De werkgroepen zijn in 2017 twee keer bijeengekomen en hebben advies uitgebracht aan sociale partners. De werkgroep duurzame inzetbaarheid heeft geadviseerd om te komen tot een jaarurenmodel en de invoering van een persoonlijk opleidingsbudget. Sociale partners hebben dit advies overgenomen en de werkgroep gevraagd dit verder uit te werken voor een eventuele volgende cao. De uitwerking vindt in 2018 plaats. De werkgroep werkgelegenheid en sociaal plan heeft ook in 2017 een advies uitgebracht, maar de gesprekken tussen sociale partners hierover zijn nog niet afgerond. Het onderwerp veiligheid is in 2018 opgepakt.

De werkzaamheden van de werkgroep duurzame inzetbaarheid zijn uitgevoerd onder doelstelling e

Onderwerp I: jaarurenmodel (doelstelling k)

Zoals in de inleiding vermeld is het jaarurenmodel besproken in de werkgroep en is er een eerste advies uitgebracht aan sociale partners. Hiervoor zijn organisatorische kosten gemaakt.

Begroting: € 8.100

Realisatie: 3.306

Onderwerp II: werkgelegenheid en aanbesteding (doelstelling e)

Zoals in de inleiding vermeld is het onderwerp werkgelegenheid en aanbesteding besproken in de werkgroep en is er een eerste advies uitgebracht aan sociale partners. Hiervoor zijn organisatorische kosten gemaakt.

Begroting: € 14.300

Realisatie: € 2.420

Onderwerp III: sociaal plan (doelstelling e)

Zoals in de inleiding vermeld is het sociaal plan besproken in de werkgroep en is er een eerste advies uitgebracht aan sociale partners. Hiervoor zijn organisatorische kosten gemaakt.

Begroting: € 14.300

Realisatie: € 4.840

Recreatie en Zwembaden

Protocol/onderwerp V: vitaliteitsbeleid (doelstelling e)

In 2017 is er een projectvoorstel geschreven voor de aanpak van de bewustwordingscampagne en een platform Duurzame Inzetbaarheid. Er zijn good-practices verzameld ten behoeve van de bewustwordingscampagne en een speciale website. Er heeft een offerte traject plaatsgevonden ten behoeve van het ontwikkelen van een deze website. Er is afgestemd met de sector Zwembaden ten behoeve van de synergie. De uitrol van dit project is opgenomen in het Jaarplan 2018.

Begroot: € 29.500

Realisatie: € 11.690

onze verklaring d.d. 26 juni 2018



Doelstelling k

De Beroepscommissie Functie-indeling Recreatie

In 2017 heeft de Beroepscommissie Functie indeling Recreatie (BFR) geen bezwaren ontvangen. In het verslagjaar zijn dan ook geen werkzaamheden door de Beroepscommissie gedaan.

Incasso

In 2015 is de (incasso) administratie van het fonds gescheiden in direct aan het fonds gebonden (georganiseerde) werkgevers en niet of anders georganiseerde (ongeorganiseerde) werkgevers.

Op basis van de door het bestuur opgestelde jaarplan 2018 is onderstaande begroting opgesteld:

Om het eigen vermogen te verlagen en om meer middelen beschikbaar te stellen aan de branche heeft het bestuur besloten om de premieheffing voor het jaar 2016 te verhogen van 0,59% naar **0,81%**. Het premiepercentage blijft ook voor 2018 ongewijzigd.

	Begroting 2018	Realisatie 2017
Baten	2.912.500	2.894.208
Lasten		
doelstelling a	972.300	646.471
doelstelling b	-	15.454
doelstelling c	11.800	8.512
doelstelling d	128.720	163.222
doelstelling e	220.451	109.008
doelstelling f	99.532	81.551
doelstelling g	52.316	93.831
doelstelling h	199.725	110.776
doelstelling i	52.625	44.164
doelstelling k	846.531	561.534
doelstelling l	567.000	666.787
	3.151.000	2.501.310
Saldo	(238.500)	392.898

Bestuursvoornemens 2018

Het bestuur is voornemens om zich in 2018 te richten op een breed spectrum van projecten die worden aangestuurd vanuit de vakgroepen A, B en C. De volgende projecten/doelstellingen 2018 zijn opgesteld:

- Verder professionalisering aansluiting onderwijs – bedrijfsleven
- Vertegenwoordiging sector in het onderwijs (SBB, Examenwerk, Ruim Baan etc,)
- Sociaal beleid via een actuele Arbocatalogus en RI&E;
- Beschikbaarheid tegemoetkoming cursuskosten;
- Imago beleid, communicatie, website en social media;



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

- Ondersteuning van de sector met opleidingsvraagstukken, bijvoorbeeld via arbeidsmarktadviesgesprekken;
- Publicatie van de website met de resultaten van het arbeidsmarktonderzoek;
- Aandacht aan het onderwerp vitaliteit/duurzame inzetbaarheid;
- Verkiezing Leerbedrijf 2018;
- Inventarisatie onderwijsontwikkelingen.

Continuïteit

Door het opzeggen van de fonds-cao per 1 juli 2018 is er onzekerheid ontstaan over de duurzame voortzetting van Stichting Sociaal Fonds Recreatie. Het bestuur heeft in het kader van goed bestuur de financiële en juridische consequenties van deze opzegging in kaart gebracht.

Ook heeft het bestuur een liquiditeitsprognose opgesteld. Alle te verwachten kosten, mogelijke verplichtingen alsmede eventuele kosten voor afwikkeling en mogelijke liquidatie zijn opgenomen in een Verwachte Realisatie 2018. Op basis hiervan heeft het bestuur vastgesteld dat zij, ook bij een eventuele liquidatie van het fonds, over voldoende middelen beschikt om de continuïteit van het fonds te kunnen waarborgen en aan al haar verplichtingen te kunnen voldoen.



Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

JAARREKENING



Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2017
(na verwerking saldo)

	31 december 2017	31 december 2016
ACTIEF		
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
debiteuren	136.343	92.068
overige vorderingen en overlopende activa	754.082	754.615
	890.425	846.683
 Liquide middelen	 1.477.967	 939.533
	2.368.392	1.786.216



Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

	31 december 2017	31 december 2016
PASSIEF		
Eigen vermogen		
bestemmingsreserves CAO doeleinden	199.668	253.906
bestemmingsreserves ten behoeve van opleidingsfondsen	1.638.481	1.191.345
	1.838.149	1.445.251
Voorziening	173.071	-
Kortlopende schulden		
crediteuren	181.842	114.095
omzetbelasting	286	-
overige schulden en overlopende passiva	175.044	226.870
	357.172	340.965
	2.368.392	1.786.216



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
BATEN			
loonsomheffing	2.861.557	2.851.500	2.911.427
intrest	2.290	5.500	5.818
ontvangen subsidies	15.372	10.000	253.469
overige	14.989	14.500	14.925
	<u>2.894.208</u>	<u>2.881.500</u>	<u>3.185.639</u>
LASTEN			
a. verstrekken van subsidie ter bevordering van de scholingsgraad van werkgevers en werknemers	646.471	671.400	928.871
b. verstrekken van subsidie ter bevordering van leerlingen in het kader van de Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL)	15.454	28.400	20.645
c. verstrekken van subsidie voor verletkosten	8.512	11.800	8.806
d. onderzoek en ontwikkeling beleid ten behoeve van projecten van SFRecreatie	163.222	172.594	110.466
e. advisering en ondersteuning van werkgevers en werknemers bij toepassing beleid	109.008	306.989	155.416
f. bevordering van instroom potentiële werknemers in de bedrijfstak door het geven van voorlichting	81.551	76.694	87.261
g. bevordering van bij- en nascholing van werkgevers en werknemers in de bedrijfstak	93.831	104.306	77.014
h. bevordering van toegankelijkheid voor werknemers, werkgevers en doelgroepen via info	110.776	120.825	111.648
i. bevordering van voldoende opleidingsmogelijkheden en-plaatsen	44.164	45.625	29.758
k. bekostiging van activiteiten naleving arbeidsvoorwaarden en van taken GORRecreatie	561.534	824.867	746.311
l. financiering kosten met betrekking tot bestuurlijk, financiële en administratieve beheer SFRecreatie	666.787	518.900	635.880
	<u>2.501.310</u>	<u>2.882.400</u>	<u>2.912.076</u>
Saldo	<u>392.898</u>	<u>(900)</u>	<u>273.563</u>
onttrekking aan de bestemmingsreserves CAO doeleinden	(54.238)	-	(38.562)
onttrekking/toevoeging arbeidsmarktbeleid	447.136	-	312.125
Saldo	<u>392.898</u>	<u>(900)</u>	<u>273.563</u>



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

3. KASSTROOMOVERZICHT over 2017

	2017		2016	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		392.898		273.563
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in werkkapitaal:				
(Toename)/afname vorderingen	(43.742)		(430.799)	
Toename/(afname) kortlopende schulden	189.278		(381.187)	
		145.536		(811.986)
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		538.434		(538.423)
Toename/(afname) geldmiddelen		538.434		(538.423)
Liquide middelen per 1 januari		939.533		1.477.956
Liquide middelen per 31 december		1.477.967		939.533



onze verklaring d.d.

26 juni 2018

4. TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

4.1 ALGEMEEN

Doelstelling

Stichting Sociaal Fonds Recreatie is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 4115987 en is gevestigd op de Stephensonweg 14, 4207 HB Gorinchem.

De stichting heeft ten doel het financieren, het subsidiëren en het ontwikkelen van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen en in stand houden van goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden, alsmede op het ontwikkelen van een geïntegreerd arbeidsmarkt- en scholingsbeleid ten behoeve van de bedrijfstak verblijfsrecreatie, waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van de bestaande subsidieregelingen.

4.2 GRONDSLAGEN VOOR DE VERSLAGGEVING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, in het bijzonder RJ 640 organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingswijzigingen

De opstelling van de jaarrekening in Richtlijn 640 vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De schattingen en veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd.

De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van activa en verplichtingen die niet op eenvoudige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

Continuïteitsveronderstelling

Door het opzeggen van de fonds-cao is er onzekerheid ontstaan over de duurzame voortzetting van Stichting Sociaal Fonds Recreatie. Echter beschikt de stichting over voldoende vermogen en liquide middelen om ook bij een mogelijke liquidatie aan haar verplichtingen te kunnen voldoen. Derhalve is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

26 juni 2018
**GRONDSLAGEN****Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijke geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van de individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

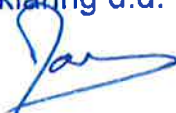
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde (voor zover deze betrouwbaar kan worden vastgesteld).

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.



onze verklaring d.d. 26 juni 2018



4.3 TOELICHTING OP POSTEN VAN DE BALANS

VORDERINGEN

Debiteuren

	31 decem- ber 2017	31 decem- ber 2016
loonsomheffing	154.063	99.630
overige	4.307	17.377
voorziening dubieuze debiteuren	(22.027)	(24.939)
	136.343	92.068

Overige vorderingen en overlopende activa

nog te factureren loonsomheffing	476.115	494.846
subsidie organisaties	237.274	122.713
voortuitbetaalde kosten premie-inning	28.798	28.798
nog door te belasten kosten	3.059	-
intrest bank	2.333	5.488
nog te vorderen subsidie sectorplan	-	95.471
overige	6.503	7.299
	754.082	754.615

LIQUIDE MIDDELEN

	31 decem- ber 2017	31 decem- ber 2016
ABN AMRO Bank vermogensspaarrekening	1.000.000	590.000
ABN AMRO Bank rekening-courant	336.788	233.027
ABN AMRO Bank bestuursspaarrekening	60.973	60.907
ABN AMRO Bank ondernemersdeposito	31.974	31.974
ING-Bank rekening courant	24.636	5.235
ABN AMRO Bank rekening-courant (SAV)	17.206	12.000
ABN AMRO Bank wachtijsdeposito	6.390	6.390
	1.477.967	939.533

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

EIGEN VERMOGEN

Het bestuur heeft het besluit genomen dat voor CAO doeleinden een bestemmingsreserve wordt aangehouden.

Bestemmingsreserves CAO doeleinden

	31 december 2017	31 december 2016
subsidies activiteiten Stichting Projecten FNV Horecabond	174.249	228.487
subsidies activiteiten RECRON	17.074	17.074
subsidies activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	8.345	8.345
subsidies activiteiten CNV Vakmensen	-	-
subsidies activiteiten WiZZ	-	-

199.668 253.906

Subsidies activiteiten Stichting Projecten FNV Horecabond

	2017	2016
saldo per 1 januari	228.487	267.409
bij: toegekende bijdrage boekjaar	281.500	281.500
	509.987	548.549
(af): uitgekeerd conform subsidieverantwoording	(335.738)	(320.062)
saldo per 31 december	174.249	228.487

Subsidies activiteiten RECRON

saldo per 1 januari	17.074	17.074
bij: toegekende bijdrage boekjaar	200.900	500.000
	217.974	517.074
(af): uitgekeerd conform subsidieverantwoording	-	(302.287)
(af): onderbesteding	(200.900)	(197.713)
saldo per 31 december	17.074	17.074



onze verklaring d.d. 26 juni 2018

<i>Subsidies activiteiten FNV PUBLIEK BELANG</i>	2017	2016
saldo per 1 januari	8.345	8.345
bij: toegekende bijdrage boekjaar	156.600	156.600
(af): uitgekeerd conform subsidieverantwoording	164.945	164.945
(af): onderbesteding	(156.577)	(156.565)
	(23)	(35)
saldo per 31 december	8.345	8.345
<i>Subsidies activiteiten CNV Vakmensen</i>		
saldo per 1 januari	-	-
bij: toegekende bijdrage boekjaar	61.900	61.900
(af): uitgekeerd conform subsidieverantwoording	61.900	61.900
	(61.900)	(61.900)
saldo per 31 december	-	-
<i>Subsidies activiteiten WiZZ</i>		
saldo per 1 januari	-	-
bij: toegekende bijdrage boekjaar	151.500	-
(af): uitgekeerd conform subsidieverantwoording	151.500	-
(af): onderbesteding	(120.464)	-
	(31.036)	-
saldo per 31 december	-	-



onze verklaring d.d. 26 juni 2018



Bestemmingsreserves ten behoeve van opleidingsfondsen

Het bestuur heeft het besluit genomen dat voor CAO doeleinden een bestemmingsreserve wordt aangehouden.

De specificatie luidt als volgt:

	<i>31 decem- ber 2017</i>	<i>31 decem- ber 2016</i>
onderwijs, scholing en arbeidsmarktbeleid	1.638.481	1.191.345
Het verloop luidt als volgt:		
	<i>2017</i>	<i>2016</i>
saldo per 1 januari	1.191.345	879.220
bij: vanuit resultaatbestemming	447.136	312.125
saldo per 31 december	1.638.481	1.191.345



onze verklaring d.d. 26 juni 2018

KORTLOPENDE SCHULDEN
Voorziening

Loonsomheffing voorgaande jaren

31 decem- 31 decem-
ber 2017 ber 2016

173.071 -

Crediteuren

nominaal

181.842 114.095

Overige schulden en overlopende passiva

subsidie organisaties

129.214 113.527

accountantskosten

22.990 18.000

nog te betalen secretariaatskosten

11.891 5.760

tegemoetkoming cursuskosten

5.214 83.554

nog te betalen kosten voorzitter

2.904 -

nog te betalen advieskosten

1.915 -

overige

916 6.029

175.044 226.870

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Met Atriumgroep B.V. is ingaande 1 januari 2014 een overeenkomst (vervanging van de overeenkomst gedateerd 1 april 2004) voor de duur van 5 jaar aangegaan. Deze overeenkomst zal na afloop van het tijdvak worden voortgezet voor een periode van 5 jaar, tenzij één van de partijen tenminste 12 maanden voor het verstrijken van het tijdvak de overeenkomst bij aangetekend schrijven tegenover de wederpartij heeft opgezegd.

Met TKP Pensioen B.V. is ingaande 1 januari 2015 een overeenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan. Deze overeenkomst zal na afloop van het tijdvak worden voortgezet voor een periode van 1 jaar, tenzij één van de partijen tenminste 12 maanden voor het verstrijken van het tijdvak de overeenkomst bij aangetekend schrijven tegenover de wederpartij heeft opgezegd.

Gebeurtenissen na Balansdatum
Ontstaan van vordering op RECRON in verslagjaar 2017

In de jaarrekening 2016 van het Sociaal Fonds Recreatie is een vordering aan RECRON opgenomen ter hoogte van € 122.713. Op 22 januari 2018 heeft RECRON het bedrag terugbetaald aan het Sociaal Fonds Recreatie en is deze vordering komen te vervallen.

Op 29 mei 2018 heeft het bestuur van het Sociaal Fonds Recreatie de subsidieverantwoording 2017 van RECRON ontvangen, en heeft helaas moeten constateren dat ook dit jaar de subsidieverantwoording van RECRON vergezeld ging van een oordeelonthouding van de accountant van RECRON. Dit heeft geresulteerd in opnieuw een vordering op RECRON ad €106.250 in de jaarrekening 2017 van het Sociaal Fonds Recreatie. Dit bedrag betreft het aan RECRON in 2017 betaalde voorschot.



onze verklaring d.d. 26 juni 2018

VOORSTEL VERWERKING SALDO

Vooruitlopend op een daartoe te nemen besluit door het bestuur van de stichting wordt voorgesteld om het saldo ad € 177.923 positief als volgt te verdelen:

<i>subsidies activiteiten RECRON</i>		
toegekende bijdrage boekjaar	200.900	
subsidie conform subsidieverantwoording	-	
ondermatig bedrag in subsidieverantwoording	(200.900)	
		-
<i>subsidies activiteiten WiZZ</i>		
toegekende bijdrage boekjaar	151.500	
subsidie conform subsidieverantwoording	(120.464)	
ondermatig bedrag in subsidieverantwoording	(31.036)	
		-
<i>subsidies activiteiten Stichting Projecten FNV Horecabond</i>		
toegekende bijdrage boekjaar	281.500	
subsidie conform subsidieverantwoording	(335.738)	
		(54.238)
<i>subsidies activiteiten CNV Vakmensen</i>		
toegekende bijdrage boekjaar	61.900	
subsidie conform subsidieverantwoording	(93.985)	
bovenmatig bedrag in subsidieverantwoording	32.085	
		-
<i>subsidies activiteiten FNV PUBLIEK BELANG</i>		
toegekende bijdrage boekjaar	156.600	
subsidie conform subsidieverantwoording	(156.577)	
ondermatig bedrag in subsidieverantwoording	(23)	
		-
onttrekking bestemmingsreserves CAO doeleinden		(54.238)
toevoeging bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid		447.136
		392.898



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

4.4 TOELICHTING OP POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	realisatie 2017	begroting 2017	realisatie 2016
Loonsomheffing			
bijdragen verslagjaar	3.039.123	2.851.500	2.899.329
bijdragen voorgaande jaren	(173.071)	-	-
	2.866.052	2.851.500	2.899.329
af/bij: mutatie voorziening oninbaar	(4.495)	-	12.098
	2.861.557	2.851.500	2.911.427
Subsidies			
subsidie Sectorplan	15.372	10.000	253.469
	15.372	10.000	253.469
Overige			
bijdrage opleidingsinstituten inzake erkenning	12.800	12.500	12.570
doorbelaste kosten RI&E	500	-	600
overige	1.689	2.000	1.575
	14.989	14.500	14.925



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018



LASTEN

<i>realisatie</i> 2017	<i>begroting</i> 2017	<i>realisatie</i> 2016
---------------------------	--------------------------	---------------------------

a. Verstrekken van subsidie ter bevordering van de scholingsgraad van werkgevers en werknemers

tegemoetkoming cursuskosten	600.000	600.000	474.318
uitvoeringskosten tegemoetkoming TC	24.079	34.100	58.570
aanpassingen TC Gilde BT	19.974	19.000	18.486
training ondernemers/werkgevers	2.418	5.000	7.821
verstrekking EVC	-	13.000	1.240
uitvoeringskosten EVC	-	300	12
vakspecifieke scholing	-	-	281.009
scholing duurzame inzetbaarheid	-	-	71.005
training en opl. van medewerkers, terugbrengen aanbod	-	-	15.294
promotie EVC	-	-	1.116
	646.471	671.400	928.871

De realisatie van doelstelling a is circa € 25.000 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat geen gebruik is gemaakt van de EVC-regeling. Verder is de realisatie van de uitvoeringskosten tegemoetkoming TC lager door een geringer aantal aanvragen dan in de begroting voorzien.

<i>realisatie</i> 2017	<i>begroting</i> 2017	<i>realisatie</i> 2016
---------------------------	--------------------------	---------------------------

b. Verstrekken van subsidie ter bevordering van leerlingen in het kader van de Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL)

tegemoetkoming aan werkgevers	13.774	18.900	11.642
beroepsbegeleidende leerweg	1.592	8.000	3.714
secretariaatskosten	88	1.500	136
uitrol beleid onderzoek stageplaatsen niveau 2	-	-	2.925
herzien regeling tegemoetkoming opleidingskosten (TO)	-	-	2.228
	15.454	28.400	20.645

De realisatie van doelstelling b is circa € 13.000 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat er door de sector minder gebruik van deze regeling is gemaakt.



onze verklaring d.d.

 26 juni 2018

	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
c. Verstrekken van subsidie voor verletkosten			
vakbondsverlof	8.050	11.000	8.272
secretariaatskosten	462	800	534
	8.512	11.800	8.806

De realisatie van doelstelling c is circa € 3.300 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat er door de sector minder gebruik van deze regeling is gemaakt.

	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
d. Onderzoek en ontwikkeling beleid ten behoeve van projecten van SFRecreatie			
arbeidsmarktmonitor	77.492	62.000	6.722
Recreatie Next	23.376	16.000	2.115
activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	17.788	32.500	26.185
ontwikkeling leermiddel keuzedeel leisure	14.489	13.000	-
activiteiten Stichting Projecten FNV Horecabond	11.903	17.594	21.387
werkgroep doelgroepenbeleid	7.626	12.000	3.832
ontwikkelen BCP's	7.473	6.500	9.347
onderzoek en uitrol alternatief BBL-trajecten	1.981	7.000	7.943
activiteiten WiZZ	1.094	6.000	-
onderzoek behoud oude vakkrachten	-	-	20.008
onderzoek stageplaatsen	-	-	12.927
	163.222	172.594	110.466

De realisatie van doelstelling d is circa € 9.400 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat de realisatie van de activiteiten van de organisaties circa € 25.300 lager zijn dan in de begroting voorzien. De realisatie van de arbeidsmarktmonitor is circa € 15.500 hoger dan begroot doordat er meer vergaderingen en overlegmomenten zijn ingelast dan in de begroting voorzien.



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26-juni 2018

realisatie 2017 begroting 2017 realisatie 2016

e. Advisering en ondersteuning van werkgevers en werknemers bij toepassing beleid

helpdesk arbocatalogus en RI&E	15.501	18.000	13.320
protocol/onderwerp V: vitaliteitsbeleid	11.690	29.500	-
activiteiten CNV Vakmensen	11.664	10.639	9.081
werkgroep arbocatalogus	10.769	20.000	27.211
communicatie advies en uitvoering	10.092	10.000	22.087
activiteiten Stichting Projecten FNV Horecabond	9.989	10.996	5.383
doorontwikkelen website	7.597	20.000	18.094
Superstage	7.350	10.000	5.757
activiteiten WiZZ	5.451	14.500	-
Social Media	5.063	20.000	8.929
onderwerp III: sociaal plan	4.840	14.300	-
arbocatalogus werkdruk	3.835	5.000	-
onderwerp II werkgelegenheid en aanbesteding	2.420	14.300	-
update personeelshandboek	1.689	25.000	2.115
activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	1.058	49.925	949
activiteiten RECRON	-	2.429	2.792
arbeidsmarktadvies	-	11.500	11.013
onderwerp VI: individuele keuzemogelijkheden	-	9.500	-
onderwerp VII: uitwerking minimale opleidingseisen	-	6.400	-
communicatiestrategie	-	5.000	-
rebranding SFR	-	-	15.745
opstellen meerjarenbeleidsplan	-	-	7.923
imago / reputatie campagne	-	-	5.017
	<u>109.008</u>	<u>306.989</u>	<u>155.416</u>

De realisatie van doelstelling e is circa € 198.000 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat de realisatie van de activiteiten van de organisaties circa € 60.400 lager is dan begroot. De realisatie van de update personeelshandboek is circa € 23.300 lager dan begroot doordat het project on-hold is gezet. De uitvoering van het project protocol/onderwerp V: vitaliteitsbeleid is doorgeschoven naar 2018. Hierdoor is de realisatie € 17.800 lager dan begroot. De realisatie van het project social media is circa € 15.000 lager dan begroot doordat de uitvoering minder werkzaamheden vergden dan in de begroting voorzien. Ook de realisatie van de doorontwikkeling van de website is circa € 12.400 lager dan in de begroting voorzien. Verder zijn er een viertal begrote activiteiten niet uitgevoerd. Hierdoor is de realisatie van deze projecten gezamenlijk circa € 32.400 lager dan begroot.

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

<i>realisatie</i>	<i>begroting</i>	<i>realisatie</i>
<i>2017</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>

f. Bevordering van instroom potentiële werknemers in de bedrijfstak door het geven van voorlichting

activiteiten WiZZ	47.062	43.500	-
beleid maken implementatie gevolgen veranderingen	33.431	24.600	24.011
activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	1.058	1.625	949
MBO-stage	-	3.500	-
activiteiten RECRON	-	3.469	14.945
Recreatie Toppers	-	-	39.709
voorlichting arbeidsbelemmerden	-	-	7.647
	<u>81.551</u>	<u>76.694</u>	<u>87.261</u>

De realisatie van doelstelling f is circa € 4.900 hoger dan begroot. De realisatie van het beleid maken implementatie gevolgen veranderingen is circa € 8.900 hoger dan begroot doordat meer advies is gegeven dan voorzien. De realisatie van de MBO-stage is € 3.500 lager dan begroot doordat er van deze regeling geen gebruik is gemaakt.

<i>realisatie</i>	<i>begroting</i>	<i>realisatie</i>
<i>2017</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>

g. Bevordering van bij- en nascholing van werkgevers en werknemers in de bedrijfstak

samenwerking bedrijfsleven en beroepsonderwijs	31.723	15.000	-
clusteren aanbod cursussen	31.532	48.000	5.927
update cursus praktijkbegeleider	8.716	-	9.551
kwaliteitsbewaking erkende opleiders	8.050	10.000	7.941
evaluatie en bijstellen BOP	7.288	13.000	13.304
activiteiten WiZZ	4.453	6.000	-
bijeenkomst erkende opleidingsinstituten	2.069	-	3.676
activiteiten RECRON	-	7.806	11.140
vitaliteitsscans	-	4.500	12.798
netwerkbijeenkomst	-	-	4.821
aanpassen systeem sectorplan	-	-	3.936
communicatie aanbod TC	-	-	2.232
evaluatie erkende opleiders	-	-	1.116
promotie EVC	-	-	572
	<u>93.831</u>	<u>104.306</u>	<u>77.014</u>

De realisatie van doelstelling g is circa € 10.500 lager dan begroot. De realisatie van het clusteren van het aanbod cursussen is circa € 16.500 lager dan begroot doordat de kosten voor de uitvoering lager zijn dan in de begroting voorzien. De realisatie van de samenwerking bedrijfsleven en beroepsonderwijs zijn circa € 16.700 hoger dan begroot doordat de realisatie van de kosten zoals voorbereiding, locatie, dagvoorzitter en de kosten ondersteuning hoger zijn dan in de begroting was voorzien. De realisatie van de kosten voor de update cursus praktijkbegeleider zijn circa € 8.700 hoger dan begroot



onze verklaring d.d. 26 juni 2018

doordat het materiaal herdrukt diende te worden. Deze kosten waren in de begroting niet voorzien. De realisatie van de activiteiten van de organisaties is circa € 9.400 lager dan begroot. De realisatie van de evaluatie en bijstellen BOP is circa € 5.700 lager dan in de begroting voorzien doordat de uitvoering hiervan minder omvattend was dan in de begroting voorzien. De realisatie van de vitaliteitsscans is nihil en daarmee € 4.500 lager dan in de begroting voorzien doordat er hiervan door de sector geen gebruik is gemaakt.

	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
h. Bevordering van toegankelijkheid voor werknemers, werkgevers en doelgroepen via info			
helpdesk	49.871	44.000	51.748
vertegenwoordiging namens het bestuur in het samenwerkingsverband beroepsonderwijs	24.012	20.000	21.014
website en nieuwsbrief	16.925	24.500	27.402
CAO-projecten zwembaden	10.221	-	-
Ruim Baan	6.891	10.500	10.535
Protocol I: doelgroepenbeleid	1.798	20.200	-
activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	1.058	1.625	949
	110.776	120.825	111.648

De realisatie van doelstelling h is circa € 10.000 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat de uitvoering van de protocol I: doelgroepenbeleid on-hold is gezet. De realisatie hiervan is daardoor circa € 18.400 lager dan begroot. De realisatie van de CAO-projecten is circa € 10.200 hoger dan begroot doordat deze niet waren voorzien.

	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
i. Bevordering van voldoende opleidingsmogelijkheden en -plaatsen			
verkiezing leerbedrijf van het jaar	32.581	44.000	28.809
activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	11.583	1.625	949
	44.164	45.625	29.758

De realisatie van doelstelling i is circa € 1.500 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat de realisatie van de verkiezing van het leerbedrijf door mindere omvang dan begroot circa € 11.400 lager is. De realisatie van de activiteiten van de organisaties is circa € 10.000 hoger dan begroot.



onze verklaring d.d. 26 juni 2018



	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
k. Bekostiging van activiteiten naleving arbeids- voorwaarden en van taken GOREcreatie			
activiteiten Stichting Projecten FNV Horecabond	313.846	252.910	293.292
activiteiten FNV PUBLIEK BELANG	124.032	69.300	126.584
activiteiten WiZZ	62.404	81.500	-
activiteiten CNV Vakmensen	50.236	51.261	52.819
protocol II: persoonlijk scholingsbudget	4.942	10.500	-
onderwerp I: jaaruren-model	3.306	8.100	-
protocol III: modernisering van de arbeidsvoorwaarden	2.420	9.500	-
werkgroep beroepscommissie functie-indeling en functiewaarde	348	7.000	206
activiteiten RECRON	-	334.796	273.410
	561.534	824.867	746.311

De realisatie van doelstelling k is circa € 263.300 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat realisatie van de activiteiten van de organisaties circa € 239.300 lager is dan in de begroting voorzien. Ook de realisatie van de overige projecten van deze doelstelling is lager dan in de begroting voorzien doordat de uitvoering hiervan pas in 2018 plaats zal vinden.



Op dit stuk is van toepassing

 onze verklaring d.d. 26 juni 2018


	realisatie 2017	begroting 2017	realisatie 2016
I. Financiering kosten met betrekking tot bestuurlijk, financiële en administratieve beheer SFRecreatie			
beleidsondersteuning vakgroepen A, B en C	132.405	133.000	129.809
uitvoeringskosten werkgeversadministratie	129.707	120.000	162.595
secretariaatskosten	119.896	120.000	117.545
secretariaatskosten extra werkzaamheden	71.274	-	-
kosten onafhankelijk voorzitter	53.108	-	-
bestuurskosten	41.900	35.000	30.970
financiële administratie	37.845	37.900	37.103
additionele kosten	30.998	23.000	28.831
accountants- en advieskosten	22.025	18.500	10.150
overheadkosten sectorplan	12.727	15.000	65.134
aansprakelijkheidsverzekering	8.384	9.500	-
kosten transitie TKP	4.254	-	37.301
adviseur beroepsonderwijs	3.300	-	8.831
bankkosten	706	1.000	980
uitwerken CAO-projecten	-	-	2.760
cursus bijscholing vertrouwenspersoon	-	-	995
bijdrage kosten pensioencontract	-	5.000	-
dotatie voorziening dubieuze debiteuren	(2.347)	-	2.347
overige	605	1.000	529
	666.787	518.900	635.880

De realisatie van doelstelling I is circa € 147.900 hoger dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat er extra kosten voor werkzaamheden van het secretariaat en de voorzitter zijn gemaakt voor circa € 124.400 die in de begroting niet waren voorzien. Deze extra werkzaamheden waren noodzakelijk door de afwijkende subsidieverantwoording van RECRON waarmee het bestuur in 2017 is geconfronteerd. Ook zijn hierdoor extra bestuurskosten gerealiseerd door een groter aantal bestuursvergaderingen dan voorzien. De realisatie is hierdoor € 6.900 hoger dan in de begroting opgenomen. Hierdoor zijn ook de additionele kosten ook circa € 8.000 hoger dan in de begroting voorzien.

Bezoldiging bestuurders

De bezoldiging van bestuurders omvat de vacatiegelden die de bestuursleden hebben ontvangen voor de vervulling van hun functie (voorbereiden en bijwonen van vergaderingen). In 2017 bedroeg de bezoldiging van bestuurders € 41.900 (2017: € 30.970).



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018


5. ONDERTEKENING

Gorinchem, 26 juni 2018

Stichting Sociaal Fonds Recreatie

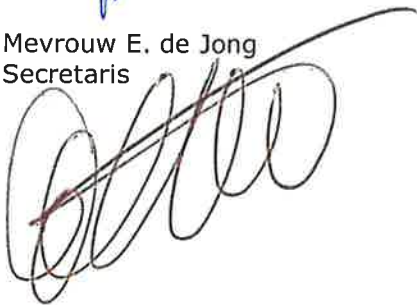
Naam bestuurslid:

Handtekening:

Mevrouw M. Riedstra-van Thiel
Voorzitter



Mevrouw E. de Jong
Secretaris





Accountants & Adviseurs



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ja' followed by a large, stylized flourish.

OVERIGE GEGEVENS



Accountants & Adviseurs



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

CONTROLEVERKLARING

De controleverklaring is hierna opgenomen.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Sociaal Fonds Recreatie statutair gevestigd te Gorinchem

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Sociaal Fonds Recreatie te Gorinchem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sociaal Fonds Recreatie per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar activiteiten juist is en aansluit bij de statuten van het fonds, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO- bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de winst- en verliesrekening over 2017; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sociaal Fonds Recreatie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteit' in de toelichting van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat per 1 juli 2018 de fonds-CAO is opgezegd. Deze condities duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag
- de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse

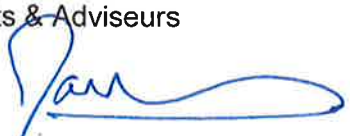
controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oosterhout, 26 juni 2018

DRV Accountants & Adviseurs

A blue ink signature, appearing to read 'P.G.A.R.', written over the text 'DRV Accountants & Adviseurs'.

drs. P.G.A.R. Hausen RA

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

A blue ink signature, appearing to read 'P.G.A.R.', written below the text 'Paraaf voor identificatiedoeleinden:'.



 Accountants & Adviseurs

Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

BIJLAGEN



Op dit stuk is van toepassing

onze verklaring d.d. 26 juni 2018

VERDELING SUBSIDIE ACTIVITEITEN ORGANISATIES NAAR DOELSTELLING

	<i>realisatie 2017</i>	<i>begroting 2017</i>	<i>realisatie 2016</i>
RECRON			
doelstelling e	-	2.429	2.792
doelstelling f	-	3.469	14.945
doelstelling g	-	7.806	11.140
doelstelling k	-	334.796	273.410
	-	348.500	302.287
STICHTING PROJECTEN FNV HORECABOND			
doelstelling d	11.903	17.594	21.387
doelstelling e	9.989	10.996	5.383
doelstelling k	313.846	252.910	293.292
	335.738	281.500	320.062
CNV VAKMENSEN			
doelstelling e	11.664	10.639	9.081
doelstelling k	50.236	51.261	52.819
	61.900	61.900	61.900
FNV PUBLIEK BELANG			
doelstelling d	17.788	32.500	26.185
doelstelling e	1.058	49.925	949
doelstelling f	1.058	1.625	949
doelstelling h	1.058	1.625	949
doelstelling i	11.583	1.625	949
doelstelling k	124.032	69.300	126.584
	156.577	156.600	156.565
WiZZ			
doelstelling d	1.094	6.000	-
doelstelling e	5.451	14.500	-
doelstelling f	47.062	43.500	-
doelstelling g	4.453	6.000	-
doelstelling k	62.404	81.500	-
	120.464	151.500	-